

**PROCESSO SLP Nº 1010/2018**  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 163/2018**  
**DATA DA REALIZAÇÃO: 22/11/2018**  
**HORÁRIO DE ABERTURA: 09:15 horas**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARIBA**, Estado de São Paulo, CNPJ nº 48.664.304/0001-80, localizada na Av. Evaristo Vaz, nº 1.190 - Centro, através da p/Presidente da Comissão Permanente de Licitação, de acordo com a atribuição que lhe foi conferida pelo Decreto nº 3.399, de 25 de Janeiro de 2.018, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, a abertura de procedimento de licitação, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo “menor preço unitário”, de acordo com as normas estabelecidas pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002, regulamentadas pelo Decreto Federal 3.555 de 08 de Agosto de 2000 e Decreto Municipal nº 2.247, de 25 de janeiro de 2.007, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações dadas pelas Leis Federais nº 8.883/94 e nº 9.648/98, Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006, e Lei Complementar Municipal nº 2.488, de 17 de Março de 2.011, com o seguinte objeto: **Aquisição de material para produção de conteúdo audiovisual, como filmagens, entrevistas, reportagens e vídeos ao vivo, compreendendo: microcomputador; monitor de 21,5”; televisão de 32”; dolly para filmadora; tripé cabeça hidráulica para filmadora; microfone de lapela sem fio e transdutor; câmera DSLR com flash embutido; mesa de som – 12 entradas; microfone sem fio; e, nobreak.**

As propostas deverão obedecer às especificações estabelecidas por este instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante. Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço mencionado abaixo, na sessão pública de processamento do pregão, após o credenciamento dos interessados, que se apresentarem para participar do certame.

**A sessão de processamento do pregão será realizada na sede da Prefeitura Municipal de Guariba, localizada na Av. Evaristo Vaz, nº 1.190 - Centro, iniciando-se às 09:15 horas do dia 22 de Novembro de 2018, e será conduzida pelo pregoeiro, com o auxílio dos membros da Comissão Permanente de Licitações Públicas.**

**A sessão de processamento do pregão poderá ser suspensa, com base no Artigo 43, § 3º da Lei Federal nº 8.666/93.**

Integram o presente edital, os seguintes anexos:

Anexo I - Descrição do produto;

Anexo II - Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação

Anexo III - Modelo de Credenciamento

Anexo IV - Modelo de Declaração somente para Micro e Pequenas Empresas

Anexo V - Minuta do Contrato Administrativo

## **1 - DO OBJETO**

**1.1 - A presente licitação tem por objeto a aquisição de material para produção de conteúdo audiovisual, como filmagens, entrevistas, reportagens e vídeos ao vivo, compreendendo: microcomputador; monitor de 21,5”; televisão de 32”; dolly para filmadora; tripé cabeça hidráulica para filmadora; microfone de lapela sem fio e transdutor; câmera DSLR com flash embutido; mesa de som – 12 entradas; microfone sem fio; e, nobreak, através da Secretaria Municipal de Administração, conforme relação constante do Anexo I do presente Edital.**

## **1.2 – DO PREÇO**

**1.2.1 - Como critério de aceitabilidade de preços, a Administração estima o valor global desta licitação em R\$ 25.276,99, com base em pesquisas prévias de preços praticados no mercado competente, realizadas pelo órgão requisitante e Departamento de Compras, com vistas à fixação de preço máximo para a participação de empresas interessadas, nos termos do subitem 5.5 deste edital.**

## **2 - DA PARTICIPAÇÃO**

**2.1 - Os representantes legais das empresas licitantes deverão tomar conhecimento antecipado das regras e critérios de participação na licitação, antes de ingressarem na disputa pela melhor oferta, a fim de evitar dar lances verbais, na disputa pelo menor preço, que não serão suportados, posteriormente, por falta de capacidade financeira de atender aos compromissos assumidos, dentro do prazo previsto de fornecimento, para não prejudicar o interesse público da Administração e tão pouco se sujeitar à aplicação de rigorosas penalidades previstas em lei e regulamento.**

**2.2 - Para efeito de assegurar tratamento diferenciado e simplificado, com fundamento nos artigos 47, parágrafo único, e 48, inciso I, da Lei Complementar federal nº 123, de 14/12/2006, com alterações dadas pelo artigo 1º, da Lei Complementar federal nº 147, de 07/08/2014, poderão participar do presente certame de licitação somente as microempresas e as empresas de pequeno porte, nos termos do artigo 37, da Lei Complementar municipal nº 2.488, de 17/03/2011.**

**2.3 - Não poderão participar desta Licitação:**

**2.3.1 - As pessoas físicas, jurídicas ou servidores ou dirigentes, a que se refere o “caput” do Artigo 9º, da Lei Federal nº 8.666/93, a saber:**

**a) o autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;**

**b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;**

**c) o servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nestes últimos incluídos, por interpretação analógica do artigo 9º, inciso III, da Lei federal nº 8.666/93, os agentes ocupantes de cargos públicos, eletivos ou não, assim como os que mantem com estes, grau de parentesco, em linha reta ou colateral, afim ou consanguíneo, até o terceiro grau.**

**2.3.2 – A empresa impedida de participar de licitação ou declarada inidônea por qualquer órgão da administração pública Federal, Estadual e Municipal.**

**2.3.3 – A empresa em estado de falência.**

**2.3.4 – As empresas em consórcio.**

### **3 - DO CREDENCIAMENTO**

**3.1 - Para o credenciamento, deverá ser apresentado a Carta de Credenciamento, conforme Anexo III.**

**a) tratando-se de sócio ou proprietário deverá ser apresentado o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;**

**b) tratando-se de qualquer outro meio de identificação do interessado ou representante legal, deverá ser comprovado à existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, quer por carta de preposto, quer por procuração, quer por credenciamento, dispensa a exigência de reconhecimento de firma, desde que o agente administrativo possa confrontar a assinatura com aquela constante do documento do signatário, ou estando este presente e assinando o documento diante do agente.**

**c) a autenticação de cópia de documento poderá ainda ser feita pelo agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, para atestar a autenticidade, observado o disposto no item 6.6.1.2, deste edital.**

**3.2 - O sócio ou proprietário, procurador ou credenciado deverá identificar-se exibindo qualquer documento oficial de identificação, desde que contenha foto.**

**3.3 - Será admitido apenas 1 (um) representante para cada empresa licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.**

**3.4 - A ausência do representante, em qualquer momento da sessão pública, importará a imediata exclusão da respectiva credenciada, salvo autorização expressa do pregoeiro.**

**3.5 - Os documentos necessários para o credenciamento poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão de imprensa oficial, ou na forma dos incisos I a III, do art. 3º, da Lei federal 13.726, de 08/10/2018.**

### **4 - DA DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO:**

**4.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com modelo estabelecido no Anexo II, deste edital, deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.**

**4.2 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em dois envelopes fechados e lacrados, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:**

**Envelope nº 1 - Proposta**  
Processo SLP nº 1010/2018  
Pregão Presencial nº 163/2018

**Envelope nº 2 - Habilitação**  
Processo SLP nº 1010/2018  
Pregão Presencial nº 163/2018

**4.3 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se cópia da procuração.**

## **5 - DO ENVELOPE DA PROPOSTA**

5.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual/municipal;
- b) número do processo e deste pregão;
- c) descrição de forma clara e sucinta do objeto da presente licitação, com a indicação da marca e modelo, em conformidade com as especificações deste edital;
- d) valor unitário e total, já incluso possíveis descontos, e respeitando-se 02 (duas) casas depois da vírgula; em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- e) nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- f) prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias;
- g) **Deverá constar na proposta o prazo de garantia de no mínimo 12 meses, dos equipamentos que serão fornecidos.**

**IMPORTANTE: As marcas dos produtos a serem fornecidos nas propostas de preços devem pertencer às primeiras linhas de padrão de qualidade do mercado competente, sob pena de desclassificação.**

5.2 - A empresa deverá indicar todos os dados da pessoa responsável pela assinatura do contrato administrativo, caso a empresa seja a vencedora, sendo eles no mínimo: Nome Completo, Cargo/função exercida na empresa (Diretor, Sócio, procurador, etc), endereço, número da Cédula de Identidade (RG) e da Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF), ressalvada a hipótese de que os próprios sócios-diretores, qualificados no contrato social, ou dos atuais administradores da sociedade por ações, constantes da ata de eleição, são os signatários do contrato administrativo

5.3 - A proposta de preço deverá ser orçada em valores vigentes à data de sua apresentação, que será considerada a data de referência de preços.

5.4 - Os preços do objeto permanecerão fixos e inalterados durante todo o período de vigência do ajuste, sem qualquer condição de reajustamento, mesmo para efeito de atualização monetária.

5.5 - O preço previamente estimado pela Administração fica estabelecido como limite máximo de valor, por ocasião da classificação final das propostas de preços após o encerramento da etapa de lances e negociação com o Pregoeiro, devendo ser desclassificadas as com valor global superior, observadas as disposições pertinentes do art. 48, inciso II, da Lei federal 8.666/93.

## **6 - DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

6.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados, os quais dizem respeito a:

### **6.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Cédula de identidade do proprietário, no caso de empresa individual;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- d) documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- e) ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- f) decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

**6.1.2** - Os documentos relacionados nas alíneas “a” a “e” deste subitem, não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste pregão.

## **6.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**b)** prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**c)** certidão de regularidade de débito com as Fazendas Estadual e Municipal, da sede ou do domicílio da licitante, ou outra prova equivalente, na forma da lei;

**d)** certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), e, a certidão de regularidade da Secretaria da Receita Federal e a Procuradoria da Fazenda Nacional.

**e) prova de inexistência de débitos trabalhistas (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT).**

**6.2.1** - A comprovação da regularidade de débito perante a Fazenda Federal, a que se refere a letra “ d ”, do subitem anterior, deverá ser feita mediante a apresentação de certidão emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional, em relação à Dívida Ativa da União, e da expedida pela Secretaria da Receita Federal, referente aos tributos e contribuições federais.

## **6.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**a)** certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica, cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a 180 dias da abertura dos envelopes de habilitação.

**b)** as empresas que se encontrarem em situação de recuperação judicial deverá apresentar o Plano de Recuperação, homologado pelo Juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula nº 50, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

## **6.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**a)** Comprovação de Aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da Licitação, através da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, demonstrando o cumprimento de obrigação assumida equivalente ao objeto licitado.

## **6.5 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

**a)** declaração de que cumpre a regra do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, por não possuir menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

**b)** declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração; e, de que a mesma não se encontra inadimplente e nem é objeto de quaisquer restrições ou notas desabonadoras no Cadastro de Fornecedores de órgãos públicos Federal, Estadual ou Municipal.

**c)** Declaração de que examinou o presente Edital e seus anexos, e que concorda com seu conteúdo e submete-se a todas as exigências estabelecidas no mesmo.

**6.5.1** - A Comissão poderá solicitar aos licitantes quaisquer esclarecimentos que julgar necessários à correta avaliação da documentação apresentada, bem como realizar diligências necessárias à comprovação das informações fornecidas.

## **6.6 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

**6.6.1** - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão de imprensa oficial.

**6.6.1.2** – As licitantes que, por qualquer motivo devidamente justificado, não puderem autenticar, com antecedência, as cópias dos documentos de habilitação em cartório competente, poderão fazê-lo desde que compareçam no Setor de Licitação e Contratos, no mínimo, uma hora antes do início da sessão pública, para apresentação dos respectivos originais a servidor da Administração.

**6.6.2** - Os documentos relacionados no inciso VI - “DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”, deverão ser apresentados por todas as empresas licitantes, dentro do envelope de documentação, observando-se os subitens 6.6.1 e 6.6.1.2.

**6.6.3** - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

## **7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

**7.1** - No horário e local indicados no preâmbulo deste edital, será aberta a sessão de processamento do pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de 30 minutos.

**7.2** - Após os respectivos credenciamentos, as empresas licitantes entregarão ao pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo II, deste edital, e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

**7.2.1** - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrada a etapa de credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

**7.3** - A análise das propostas pelo pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes.

**7.3.1** - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

**7.3.2** - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

**7.4** - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).

**7.4.1** - No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes proponentes.

**7.4.2** - Para efeito de seleção das propostas, durante a etapa de lances, será considerado, o **valor unitário**.

**7.5** - O pregoeiro convidará, individualmente, os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

**7.5.1** - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente, até a definição completa da ordem de lances.

**7.6** - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada redução mínima entre os lances, de **1,0% (um por cento)**, aplicáveis inclusive em relação ao primeiro.

**7.7** - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

**7.8** - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

**7.9** - O pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

**7.10** - Após a negociação, se houver, o pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

**7.10.1** - O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços praticados no mercado, vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pela Comissão Permanente de Licitação, que será juntada aos autos, por ocasião da fase da negociação.

**7.11** - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

**7.12** - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) substituição de documentos, ou
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

**7.12.1** - A verificação será certificada pelo pregoeiro e deverão ser anexadas aos autos as informações obtidas por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

**7.12.2** - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos substituídos ou as informações verificadas, a licitante será inabilitada.

**7.13** - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

**7.14** - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

## **8 - DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**8.1** - Em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 123/2006, em seus artigos 42 até 46, e Lei Complementar Municipal nº 2.488/2.011, em seus artigos 27, 31, 35 e 36, será dado tratamento diferenciado às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

**8.1.2** - A licitante que se apresentar como ME ou EPP, deverá exibir declaração de comprovação de enquadramento em um dos dois regimes caso tenha se utilizado e se beneficiado do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Federal Complementar nº 123/2006, com as alterações dadas pela Lei Complementar 147/2014, nas condições especiais de que tratam os artigos 42 ao 45, conforme modelo no Anexo III deste edital, o qual deverá ser apresentado fora do envelope de habilitação.

**8.13** - Se houver alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurada à ME ou EPP o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, com fundamento no art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações dadas pela Lei Complementar Federal nº 147/2014.

## **9 - DAS CONDIÇÕES DE RECURSO**

**9.1** - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se, então, o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.2** - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

**9.3** - Interposto o recurso, o pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

**9.4** - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

**9.5** - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **10 - DA HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/REVOGAÇÃO/ANULAÇÃO**

**10.1** – Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito da sua aceitabilidade, e depois de verificado o atendimento das exigências fixadas neste edital, constantes dos subitens 7.11 e seguintes, o licitante será declarado vencedor, quanto então será concedido o

prazo de três dias para apresentação de recurso, a qualquer licitante que manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, nos termos do subitem 9.1, deste edital.

**10.2** – Após cumpridas todas as exigências previstas neste edital e decididos os recursos, à autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

**10.3** – Após análise de Assessoria e deliberação da autoridade superior, se prevalecer a concordância com a legalidade dos procedimentos de licitação, sob o ponto de vista técnico e jurídico, para validar todos os atos praticados, e sob o ponto de vista da conveniência e oportunidade do interesse público da Administração, confirmar-se-á, por ato próprio, a aprovação dos procedimentos pertinentes e homologar-se-ão os resultados, pela autoridade competente.

**10.4** - A autoridade competente para a aprovação dos procedimentos poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**10.5** - Em ambos os casos de revogação ou anulação da licitação, como ocorre o desfazimento do processo, deverá ser assegurado o direito ao contraditório e a ampla defesa, com a fixação de prazo para interposição de recurso.

## **11 – DA CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO/ATA**

**11.1** - A empresa adjudicatária será convocada para assinar o contrato administrativo ou a ata de registro e preços, dentro do prazo de 3 dias úteis, contados da data de sua convocação, conforme o caso e demais exigências e formalidades deste edital.

**11.2** – A Administração convocará regularmente, a empresa adjudicatária, para assinar o termo de contrato ou a ata de registro de preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de previsto neste edital, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no artigo 81, da Lei federal nº 8.666/93.

**11.3** - O prazo de convocação, que poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado por escrito pela empresa adjudicatária e se o licitante convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato ou assinar a ata de registro de preços, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.4** – Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato ou assinar a ata de registro de preços, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, e demais sistemas semelhantes, pelo prazo de até 5 anos, sem prejuízo da multa prevista neste edital e das demais cominações legais.

**11.5** - A pena prevista no artigo 81, da Lei federal 8.666/93, aplicada subsidiariamente na forma do art. 9, da Lei federal 10.520/2002, consiste na caracterização do descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a empresa infratora às mesmas penalidades enumeradas para os casos de inadimplemento e de inexecução total das obrigações contratadas ou assumidas perante ata de registro de preços.

**11.6** - A penalidade a ser aplicada ao licitante adjudicatário que não comparecer dentro do prazo para assinatura do contrato ou da ata, nem apresentar, dentro deste mesmo prazo, motivo devidamente justificado e aceito pela Administração, corresponderá à multa de mora de 20% do valor total do contrato administrativo ou da ata de registro de preço.

## **12 - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**12.1** - O objeto desta licitação deverá ser entregue em até 10 (dez) dias, após a emissão da ordem de fornecimento expedida pelo Departamento competente.

**12.2** - A entrega do objeto desta licitação deverá ser realizada no Setor Municipal de Almoxarifado, localizado no Residencial Santa Cruz, telefone: (0xx16) 3251-4060, correndo por conta da empresa contratada as despesas de embalagens, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

**12.3** - Os materiais deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte, carga e descarga.

**12.4** - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Administração contratante poderá:

**a)** se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**a.1)** na hipótese de substituição, a empresa contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 3 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

**b)** se disser respeito à diferença de quantidades ou de partes, determinar sua complementação, ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**b.1)** na hipótese de complementação, a empresa contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração contratante, no prazo máximo de 3 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

### **13 - DA FORMA DE PAGAMENTO**

**13.1** - O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega do produto, e consequente emissão da nota fiscal.

**13.2** - A nota fiscal deverá ser emitida com a descrição correta do produto, e na mesma deverá constar o nº do Processo de Licitação e o nº do Pregão Presencial pertencente, e seguir junto com a entrega do produto.

**13.2.1** - **A licitante vencedora deverá constar nas notas fiscais o número da Conta Bancária, para fins de pagamento, através de depósito bancário.**

**13.2.2** - **A licitante vencedora deverá emitir as notas fiscais dentro do prazo de vigência do contrato administrativo, sob pena de não pagamento da(s) referida(s) nota(s).**

**13.3** - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa contratada para as devidas correções e/ou substituições.

### **XIV - DA CONTRATAÇÃO**

**14.1** - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra esse edital como Anexo IV, nos termos do artigo 62, da Lei federal nº 8.666/93, em sua atual redação.

**14.1.1** - Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

**14.1.2** - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para, no prazo de 5 (cinco) dias, comprovar a sua situação de regularidade de que trata o subitem 12.1.1, deste item XII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**14.2** - A empresa adjudicatária deverá no prazo de 3 (três) dias, contados da data da convocação, comparecer ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Guariba, para assinar o termo de contrato, ou retirar o instrumento equivalente, sob pena de pagamento de multa equivalente a 20% do valor ofertado pela empresa na proposta ou na somatória dos itens na etapa de lances.

**14.3** - Quando a empresa adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 12.1.1, deste item XII, ou se recusar a assinar o contrato, serão convocadas as demais licitantes classificadas, na ordem de classificação das ofertas, para participarem de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.

**14.3.1** - Essa nova sessão pública será realizada em prazo não inferior a 2 (dois) dias úteis, contados da divulgação do aviso, que será feita por publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

**14.3.2** - Na sessão pública, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 7.9 a 7.14 do item VII e subitens 9.1, 9.2 e 9.6 do item IX, deste edital.

**14.4** - O contrato será celebrado com duração prevista de até **02 (dois) meses**, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que por razões de interesse público, nos termos e condições permitidos pela legislação vigente, mediante celebração do respectivo termo de aditamento, respeitadas as condições prescritas na Lei federal nº 8.666/93, com suas modificações posteriores.

## **XV - DAS SANÇÕES DE INADIMPLEMENTO**

**15.1** - As sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 86 e 87, da Lei federal nº 8.666/93, com suas modificações posteriores, aplicadas, no que couberem, as disposições do Decreto Municipal nº 2.828, de 21 de Outubro de 2.013, após regular processo administrativo, ficando assegurado prazo regulamentar do contraditório e da ampla defesa.

**15.2** - Configurado o descumprimento da obrigação contratual será o contratado notificado da infração e da penalidade correspondente, para, no prazo de 5 (cinco) dias, interpor recurso administrativo à autoridade superior competente.

**15.3** - Recebido o recurso, a autoridade competente deverá manifestar-se, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, para concluir pela imposição ou não da penalidade.

**15.4** - A inexecução total ou parcial do contrato administrativo, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, com garantia da defesa prévia, será passível das seguintes sanções:

**15.4.1** - advertência;

**15.4.2** - multa de mora de:

**a)** 20% (vinte por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

**b)** 20% (vinte por cento) do valor referente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

**c)** 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos estipulados, até 30 (trinta) dias;

**d)** 0,4% (quatro décimos por cento) ao dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos estipulados, acima de 30 (trinta) dias;

**15.4.3** - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não inferior a dois anos.

**15.5** - A suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração pública destina-se a punir a reincidência em faltas que impliquem a rescisão unilateral do contrato.

## **XVI - DA GARANTIA CONTRATUAL**

**16.1** - Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

## **XVII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**17.2** - Das sessões públicas de processamento do pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto no artigo 9º, inciso X, da Resolução CEGP - 10/2002, a serem assinadas pelo pregoeiro e pelos licitantes presentes.

**17.2.1** - As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata circunstanciada, enquanto que todos os documentos de habilitação, cujos envelopes foram abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

**17.3** - O resultado deste pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos a divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado e afixados no local de costume, na sede da Prefeitura Municipal, para amplo conhecimento dos interessados.

**17.4** - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Setor de Licitação, na sede administrativa da Prefeitura Municipal de Guariba, durante 30 (trinta) dias após a publicação do contrato, findo os quais deverão ser destruídos.

**17.5** - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão; devendo protocolizar na sede administrativa da Prefeitura Municipal de Guariba. **Não serão aceitos recursos enviados por fax ou pelo correio/Sedex.**

**17.5.1** - A petição será dirigida à autoridade subscritora do edital, que decidirá no prazo de 1 (um) dia útil, anterior a data fixada para recebimento das propostas.

**17.5.2** - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**17.6** - Os casos omissos do presente pregão serão solucionados pelo pregoeiro, com o auxílio da Assessoria Jurídica e dos membros da Comissão Permanente de Licitação.

**17.7** - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Guariba, neste Estado, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**17.8** - A ausência de representante legal ou preposto da empresa licitante, em qualquer momento da sessão pública, importará a imediata exclusão da respectiva credenciada, salvo autorização expressa do pregoeiro.

Guariba, 05 de Novembro de 2018.

**Eliane Barroso de O. Vianna**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitações**

**ANEXO I**

ITEM	QUANT.	UND	DESCRIÇÃO DETALHADA
01	1	UND	<p><b>MICROCOMPUTADOR CONTENDO:</b> PLACA MÃE SUPORTE PARA SOQUETE LGA1151 CACHE L3 VARIA COM O CPU; CHIPSET Z370 EXPRESS; MEMÓRIA DDR4 DIMM SUPORTANDO ATÉ 64 GB DE MEMÓRIA DO SISTEMA COM ARQUITETURA DE MEMÓRIA DUAL; CHANNEL COM SUPORTE PARA DDR4 4133 (OC) / 4000 (OC) / 3866 (OC) / 3800 (OC) / 3733 (OC) / 3666 (OC) / 3600 (OC) / 3466 (OC) / 3400 (OC) / 3333 (OC) / 3300 (OC) / 3200 (OC) / 3000 (OC) / 2800 (OC) / 2666/2400 / MÓDULOS DE MEMÓRIA DE 2133 MHZ; PROCESSADOR GRÁFICOS INTEGRADO INTEGRADO GRÁFICOS HD GRAPHICS SUPORTA:1 X DISPLAYPORT, SUPORTANDO UMA RESOLUÇÃO MÁXIMA DE 4096X2304 @ 60 HZ1 X PORTA HDMI, SUPORTANDO UMA RESOLUÇÃO MÁXIMA DE 4096X2160 A 30 HZ; AUDIOCODEC ALC1220ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO; 2/4 / 5.1 / 7.1 CANAIS; SUPORTE PARA SAÍDA S / PDIF; CHIP LAN GBE (10/100/1000 MBIT); MÓDULO DE COMUNICAÇÃO SEM FIO; WI-FI 802.11 A / B / G / N / AC, COMPATÍVEL COM BANDA DUPLA DE 2,4 / 5 GHZ; BLUETOOTH 4.2, 4.1, BLE, 4.0, 3.0, 2.1 + EDRSUPORTE PARA PADRÃO SEM FIO 11AC E TAXA DE DADOS DE ATÉ 433 MBPS; SLOTS DE EXPANSÃO</p> <p>1 X SLOT PCI EXPRESS X16, RODANDO A X16 (PCIEX16)  1 X SLOT PCI EXPRESS X16, RODANDO A X8 (PCIEX8)  1 X SLOT PCI EXPRESS X16, RODANDO A X4 (PCIEX4)  3 SLOTS PCI EXPRESS X1; CHIPSET: 2 CONECTORES M.2 (SOQUETE 3, CHAVE M, TIPO 2242/2260/2280/22110 SATA E SUPORTE SSD PCIE X4 / X2) (M2M_32G, M2A_32G); 1 X CONECTOR M.2 (SOQUETE 3, TECLA M, TIPO; 2242/2260/2280 SUPORTE A SSD PCIE X4 / X2) (M2P_32G)  6 X CONECTORES SATA DE 6 GB / S; SUPORTE PARA RAID 0, RAID 1, RAID 5 E RAID 10;PRONTO PARA MEMÓRIA; TECNOLOGIA MULTI-GRAPHICS</p> <p>CHIPSET USB + CONTROLADOR ASMEDIA USB 3.1 GEN 2:  1 PORTA USB TYPE-C NO PAINEL TRASEIRO, COM SUPORTE A USB 3.1 GEN 2  1 PORTA USB 3.1 GEN 2 TIPO A (VERMELHA) NO PAINEL TRASEIRO4 PORTAS USB 3.1 GEN 1, 2 PORTAS USB 2.0 / 1.1; 1 PORTA RJ-45, 1 CONECTOR ÓPTICO S / PDIF OUT  5 X TOMADAS DE ÁUDIO (SAÍDA DE ALTO-FALANTE CENTRAL / SUBWOOFER, SAÍDA DE ALTO-FALANTE TRASEIRO, ENTRADA DE LINHA, SAÍDA DE LINHA, ENTRADA DE MICROFONE); CONTROLADOR I / O  CHIP CONTROLADOR MONITORAMENTO H / W  DETECÇÃO DE TENSÃO; DETECÇÃO DE TEMPERATURA  DETECÇÃO DE VELOCIDADE DO VENTILADOR, DETECÇÃO DE VAZÃO DE RESFRIAMENTO DE ÁGUA  AVISO DE SUPERAQUECIMENTO; AVISO DE FALHA DO VENTILADOR; CONTROLE DE VELOCIDADE DOVENTILADOR;  BIOS; FLASH DE 2 X 128 MBIT; USO DO BIOS UEFI AMI LICENCIADO; SUPORTE PARA DUALBIOS;PNP 1.0A, DMI 2.7, WFM 2.0, SM BIOS 2.7, ACPI 5.0  SUPORTE PARA O APP CENTER; 3D OSD, @BIOS, AUTOGREEN, CONFIGURAÇÃO DA BIOS, TEMPERATURA DA COR, ESTAÇÃO CLOUD, EASYTUNE, RAID FÁCIL, INICIALIZAÇÃO RÁPIDA, CARGA ON / OFF, GERENCIAMENTO DE ENERGIA DE PLATAFORMA, FUSÃO RGB, BACKUP IGENTE, TECLADO IGENTE, SMART TIMELOCK, HUD IGENTE, VISUALIZADOR DE INFORMAÇÕES DO SISTEMA, BLOQUEADOR USB  USB DAC-UP 2, V-TUNER, SUPORTE PARA Q-FLASH, SUPORTE PARA INSTALAÇÃO DO XPRESS; SISTEMA OPERACIONAL, SUPORTE PARA O WINDOWS 10 DE 64 BITS, FATOR DE FORMA, FORM FACTOR ATX; 30,5 CM X 24,4 CM;</p> <p>- PROCESSADOR COM 6 NÚCLEOS, 12 THREADS, FREQUÊNCIA BASEADA EM PROCESSADOR 3,70 GHZ; FREQUÊNCIA TURBO MAX 4,70 GHZ; CACHE12 MB SMARTCACHE; VELOCIDADE DO BARRAMENTO8 GT/S DMI3; TDP95 W; TAMANHO MÁXIMO DE MEMÓRIA 64 GB;  TIPOS DE MEMÓRIA: DDR4-2666; Nº MÁXIMO DE CANAIS DE MEMÓRIA:2; LARGURA DE BANDA MÁXIMA DA MEMÓRIA: 41,6 GB/S;GRÁFICOS DO PROCESSADOR +GRÁFICOS UHD 630; FREQUÊNCIA DA BASE GRÁFICA350 MHZ; MÁXIMA FREQUÊNCIA DINÂMICA DA PLACA GRÁFICA1,20 GHZ; QUANTIDADE MÁXIMA DE MEMÓRIA GRÁFICA DE VÍDEO64 GB; SUPORTE PARA 4KYES, AT 60HZ; RESOLUÇÃO MÁXIMA (HDMI 1.4)4096X2304@24HZ; RESOLUÇÃO MÁXIMA (DP)4096X2304@60HZ; RESOLUÇÃO MÁXIMA (EDP - TELA PLANA INTEGRADA)4096X2304@60HZ; SUPORTE PARA DIRECTX*12SUPORTE PARA OPENGL*4.5; QUICK SYNC VIDEO; TECNOLOGIA INTRU 3D; TECNOLOGIA DE ALTA DEFINIÇÃO; CLEAR VIDEO; CLEAR VIDEO TECHNOLOGY; Nº DE TELAS SUPORTADAS:3; ESCALABILIDADE 1S ONLY;REVISÃO DE PCI EXPRESS 3.0; CONFIGURAÇÕES PCI EXPRESS UP TO 1X16, 2X8, 1X8+2X4; Nº MÁXIMO DE LINHAS PCI EXPRESS16;SOQUETES SUPORTADOS FCLGA1151; ESPECIFICAÇÃO DE SOLUÇÃO TÉRMICA PCG 2015D (130W); TJUNCTION100°C; TAMANHO DO PACOTE37.5MM X 37.5MM;</p> <p>- MEMÓRIA DDR 4; CAPACIDADE: 8GB; - FREQUÊNCIA: 2.400MHZ; LATÊNCIA: 17-17-17; MÓDULOS: UM; PADRÃO: DDR4; SEGMENTO: DESKTOP; TENSÃO: 1.2V; PINAGEM: 288-PIN DIMM; INTERFACE: 1G X 64-BIT PC4-2400; 16GB EM DUAL CHANEL. HX434C19FB2K2 / 16; 16 GB (8 GB 1 GB X 64 BITS X 2 UNIDADES); DDR4-3466 KIT DE DIMM DE 288 PINOS CL19; HYPERX HX434C19FB2K2 / 16 É UM KIT DE DOIS 1G X 64-BIT (8GB); DDR4-3466 CL19 SDRAM (DRAM SÍNCRONA) 1RX8, MEMÓRIA MÓDULO, BASEADO EM OITO COMPONENTES FBGA DE 1G X 8 BITS POR MÓDULO; CAPACIDADE TOTAL DE 16 GB. MÓDULO R EXECUTADO EM DDR4-3466 EM UM TEMPO DE BAIXA LATÊNCIA DE 19-23-23 EM 1.2V; ESPECIFICAÇÕES ELÉTRICAS E MECÂNICAS PADRÃO JEDEC: CL (IDD) TEMPO DE CICLO DE LINHA (TRCMIN); TEMPO DE COMANDO (TRFCMIN); TEMPO ATIVO DA LINHA (TRASMIN); TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO 19 CICLOS; 45,75 NS (MIN.); 350NS (MIN.); 24,234NS (MIN.); TBD W * 94 V - 0 00; C A + 85º C-55º C A + 100º C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• JEDEC / PNP: DDR4-3466 CL19-23-23 @ 1.2V</li> <li>• PERFIL XMP Nº 1: DDR4-3466 CL19-23-23 @ 1,2V</li> <li>• PERFIL XMP Nº 2: DDR4-2933 CL17-19-19 @ 1,2V</li> <li>• FONTE DE ALIMENTAÇÃO: VDD = 1,2V TÍPICO</li> <li>• VDDQ = 1,2 V TÍPICO</li> <li>• VPP = 2.5V TÍPICO</li> <li>• VDDSPD = 2,2 V A 3,6 V</li> <li>• TERMINAÇÃO ON-DIE (ODT)</li> <li>• 16 BANCOS INTERNOS; 4 GRUPOS DE 4 BANCOS CADA</li> <li>• ESTROBO DE DADOS DIFERENCIAL BIDIRECIONAL</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRÉ-BUSCA DE 8 BITS</li> <li>• BLOQUEIO DE COMPRIMENTO DE RUPTURA (BL) DURANTE A PARTIDA BL8 OU BC4 (BURST CHOP)</li> <li>• ALTURA 1,340 "(34,04MM), C / DISSIPADOR DE CALOR;</li> </ul> <p>- SSD M.2 500GB PARA SISTEMA OPERACIONAL VMIX; INTERNAL SSD SINGLE UNIT VERSION; PADRÃO M.2 2280; CAPACIDADE 500GB; COMPONENTES DE MEMÓRIA 3D NAND; INTERFACE SATA III; VELOCIDADE MÁXIMA DE LEITURA ATÉ 540 MBPS; VELOCIDADE MÁXIMA DE ESCRITA ATÉ 500 MBPS; LEITURA 4KB ALEATORIA ATÉ 97,000 IOPS; ESCRITA 4KB ALEATORIA ATÉ 89,000 IOPS; MTBF1,500,000 HORAS;</p> <p>- HD SATA 7200RPM DE 2TB ; TIPO: DISCO RÍGIDO - INTERCAMBIÁVEL A QUENTE; CAPACIDADE 2 TB; FATOR DE FORMA 3.5"; INTERFACE SATA 6GB/S; TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS 600 MBPS; VELOCIDADE DE ROTAÇÃO 7200 RPM; PROJETADO PARA POWEREDGE R430 (3.5"), R730 (3.5"), R730XD (3.5"), T630 (3.5");</p> <p>- PLACA DE VÍDEO - ESPECIFICAÇÕES DO MECANISMO DA GPU:NÚCLEOS CUDA 1024; BASE CLOCK 1127 MHZ; BOOST CLOCK 1178 MHZ; TAXA DE PREENCHIMENTO DE TEXTURA 72 GIGATEXELS/S; ESPECIFICAÇÕES DE MEMÓRIA; VELOCIDADE DA MEMÓRIA ( GBPS )7.0 GBPS; QUANTIDADE DE MEMÓRIA 2 GB; INTERFACE DE MEMÓRIA 128-BIT GDDRS; LARGURA DE BANDA MÁXIMA 112 GB/S; RECURSOS DA PLACA: PRONTA PARA SLI; TIPO DE SLI 2 -WAY; AMBIENTE DE PROGRAMAÇÃO: CUDA; DIRECTX 12 API; OPENGL 4.4; TIPO DE BARRAMENTO; PCI-E 3.0; ESPECIFICAÇÕES - RESOLUÇÃO DIGITAL MÁXIMA 5120X3200; RESOLUÇÃO VGA MÁXIMA 2048X1536; CONEXÃO DE MÍDIA HDMI; DUAL LINK DVI-I; DISPLAYPORT; VÁRIOS MONITORES; HDCP; ÁUDIO HDMI; INTERNAL DIMENSÕES; ALTURA 4.376 INCHES; COMPRIMENTO 9.5 INCHES; LARGURA: DUAL SLOT; ENERGIA E TEMPERATURA: TEMPERATURA MÁXIMA 98 C; CONSUMO DE ENERGIA 120 W; REQUISITO MÍNIMO DE ALIMENTAÇÃO: 400 W; CONEXÕES DE ENERGIA; 6-PIN;</p> <p>- GABINETE GAMER - USB: 1 X 3.0 / 2 X 2.0; TELA MESH; COOLER: 1 LED VERMELHO 120MM; TIPO: ATX; ESPESSURA DO MATERIAL: APROXIMADAMENTE 0,65MM; DRIVES: DRIVE 5.25": 2 DRIVE 3.5": 2 DRIVE 2.5": 3; PESO: APROXIMADAMENTE 3,9KG; MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA: 20CM / ALTURA: 49CM / PROFUNDIDADE: 45CM; FILTRO ANTI POEIRA: COOLER FRONTAL E INFERIOR;</p> <p>- FONTE GAMER - PADRÃO: ATX (70%); - POTÊNCIA: 600W; CABOS COM MALHA (SLEEVE) DE PROTEÇÃO; BOTÃO DE LIGA / DESLIGA NO PAINEL TRASEIRO E SELETOR DE VOLTAGEM; PFC PASSIVO; ALIMENTAÇÃO BIVOLT (MANUAL); PADRÃO: ATX VERSÃO 2.01; EFICIÊNCIA MÁXIMA: 70%; REFRIGERAÇÃO: 1 COOLER 14CM; FONTE PADRÃO ATX COM 24 PINOS (20 + 4 PINOS), PODENDO SER USADA EM PLACAS MÃE DE 20 OU 24 PINOS NO CABO DE ALIMENTAÇÃO; FAN DE 140 X 140 MM; ENTRADA DE ALIMENTAÇÃO PARA LINHA DUPLA (DUAL PROCESSOR); CABOS: 1 X 20+4 PINOS (COM SLEEVE); 1 X 6+2 PINOS PCI EXPRESS; 1 X 8 PINOS (4+4 PLACA MÃE); 2 X MOLEX - 1 X FLOPPY - 3 X SATA; FONTE ONEPOWER; PESO: APROXIMADAMENTE 1340 GRAMAS;</p> <p>- PLACA CAPTURA - CAPTURA &amp; FAC PLAYBACK EM ULTRA HD A 30 FPS; CAPTURA EM 1080P AT 60 FPS; POSSUI 4-LANE PCIE CARD FOR 4, 8, 16 SLOTS; PADRÃO HDMI 1.4B; RECEBE HDMI, YUV, S-VIDEO, E NTSC/PAL; GRAVA VIDEO COMPRESSED OR UNCOMPRESSED; FAZ CAPTURA DIRETAMENTE EM POPULAR NLES; OUTPUT EM ALTA RESOLUÇÃO PARA HDTV; CONECTA CÂMERAS PARA LIVE STREAMING; GERA 60 FPS GAMEPLAY WALK-THROUGHS.</p>
02	1	UND	TELEVISÃO - TAMANHO DA TELA 32; RESOLUÇÃO 1366 X 768; CONEXÃO VÍDEO HDMI;RATE 120 HZ;TAXA DE CONTRASTE DINÂMICO MEGA CONTRASTE; MODO FILME; ÁUDIO DOLBY DIGITAL PLUS; VIRTUAL SURROUND SOM DTS STUDIO; DTS CODEC SOM DTS PREMIUM; POTÊNCIA (RMS) 5 W X 2; TIPO DE ALTO-FALANTE 2 CANAIS; BUSCA AUTOMÁTICA DE CANAIS; DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; CONNECTSHARE (USB 2.0);EPG; GAME MODE; IDIOMA PORTUGUÊS, INGLÊS E ESPANHOL.
03	1	UND	MONITOR - TAMANHO DA TELA 21,5"; PIXEL PITCH 0,248 MM; BRILHO 200 CD/M2; ÂNGULO DE VISÃO 90º HORIZONTAL / 65º VERTICAL; TEMPO DE RESPOSTA 5 MS; PEDESTAL INCLUSO; CONEXÕES: ANALÓGICO (RGB) / DIGITAL (HDMI); VOLTAGEM: BIVOLT; DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO (CM) – AXLXP: 37,6X50,3X21,3CM.
04	1	UND	DOLLY PARA FILMADORA - SUPORTE DE TRIPÉ COM RODINHAS; EQUIPAMENTOS COMPATIVÉIS: CÂMERAS FOTOGRÁFICAS E FILMADORAS; COMPOSIÇÃO/MATERIAL: ALUMÍNIO; COMPATÍVEL COM TRIPÉ HIDRÁULICO; MEDIDAS = 0,26 M. ALT = 0,17 M LAR = 0,18 M PESO = 2,60 KG; DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO - CM (AXLXP) 23X15X14 CM.
05	1	UND	TRIPÉ CABEÇA HIDRÁULICA PARA FILMADORA - CABEÇA COM SISTEMA DE AMORTECIMENTO FLUIDO; SPREADER DE NÍVEL MÉDIO DE METAL; NÍVEL DE BOLHA INTEGRADO; PRATO DE LIBERAÇÃO RÁPIDA; PINO DE BLOQUEIO DE SEGURANÇA; ROSCA MACHO DE 1/4 " ; PÉS DE BORRACHA ERGONÔMICA; BOTÕES DE AJUSTE ERGONÔMICO DOS PÉS; ROTAÇÃO 360 °; ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: ALTURA MÍNIMA (CM): 81; ALTURA MÁXIMA (CM): 180; ALTURA RECOLHIDA (CM): 93; SEÇÕES: 3; DIÂMETRO PERNAS (MM): 75; DIÂMETRO DA ROSCA: 1/4"; CAPACIDADE DE CARGA (KG): 2,4; MATERIAL: ALUMÍNIO.
06	1	UND	MICROFONE DE LAPELA SEM FIO E TRANSDUTOR: CONDENSADOR TRASEIRO - PADRÃO POLAR: OMNI-DIRECIONAL; ALCANCE DE FREQUÊNCIA: 35HZ ~ 18 KHZ; SINAL / RUÍDO:74DB SPL; SENSIBILIDADE: -30DB +/-3DB / 0DB=1V/PA, 1 KHZ; CONECTOR: 3.5MM LOCKING MINI PLUG COMPRIMENTO: 120CM; RECEPTOR:ANTENA: FLEXÍVEL ENTRADA DO ÁUDIO: 3.5MM MINI JACK; RELAÇÃO SINAL-RUÍDO: 80 DB; DISTORÇÃO: 0.8% (-60 DBV, 1 KHZ INPUT); NÍVEL DE SAÍDA DO FONE DE OUVIDO: 60 MW, 32 OHMS/1KHZ; LEVEL DE SAÍDA DE ÁUDIO: 120 MV; ALIMENTAÇÃO: DUAS PILHAS AA; TEMPO DE DURAÇÃO MÉDIO: 8 HORAS; DIMENSÕES: 20CM X 8CM X 3CM (COM ANTENA); PESO: 130G (SEM PILHAS). TRANSMISSOR:POTÊNCIA DE SAÍDA DE RF: 20 MW; ANTENA: FLEXÍVEL; EMISSÃO DE ESPÚRIAS: 250NW OU MENOS; CONECTOR DE ENTRADA DE ÁUDIO:3,5 MM TRS; NÍVEL DE ENTRADA DE ÁUDIO: 600 MV-2000 MV; DESVIO DE REFERÊNCIA: ± 7KHZ (-60 DBV, ENTRADA DE 1 KHZ); FAIXA DE FREQUÊNCIA DE ENTRADA: 20 HZ-20 KHZ; ALIMENTAÇÃO: DUAS PILHAS AA; TEMPO DE OPERAÇÃO: 8 HORAS; DIMENSÕES: 17,5CM X 6,5CM X 2,2CM (COM ANTENA) PESO: 94G SEM BATERIAS. ALTA QUALIDADE E SOM CLARO; RECEPTOR SEM FIO DE CANAL DUPLO; 48 CANAIS UHF; MODO STEREO / MONO SELECIONÁVEL; FUNÇÃO MUTE PROGRAMÁVEL; ENTRADA DE MICROFONE E LINHA; RECEPTOR COM SUPORTE PARA MONTAGEM EM CÂMERA; MONITORAMENTO DE SOM POR SAÍDA DE FONE DE OUVIDO (RECEPTOR); INCLUI MICROFONE OMNIDIRECIONAL LAPELA; INCLUI CABO DE SAÍDA XLR, CABO ESTÉREO; O ALCANCE DA OPERAÇÃO PODE ATINGIR ATÉ 100M (SEM OBSTÁCULO); FONTE DE ALIMENTAÇÃO: DUAS PILHAS AA EM CADA APARELHO (0 TRANSMISSOR E 01 RECEPTOR); PESO APROXIMADO: 900G

07	1	UND	<p>CÂMERA DSLR COM FLASH EMBUTIDO - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO / DESCRIÇÃO DO PRODUTO - MÍDIA DE ARMAZENAMENTO: CARTÕES DE MEMÓRIA SD, SDHC E SDXC, COMPATÍVEL COM CARTÕES: SD SPEED CLASS, UHS SPEED CLASS, EYE-FI. GRAVAÇÃO TIPO ""HIGH-SPEED WRITING"" É SUPORTADA COM O USO DE UM CARTÃO SD UHS-I-COMPATÍVEL. CARTÕES MULTIMEDIA (MMC) NÃO PODEM SER USADOS (SERÁ MOSTRADA A MENSAGEM DE ERRO NO CARTÃO). FORMATO DA IMAGEM: APROX. 22,5MM X 15,0MM (APS-C) LENTES COMPATÍVEIS: LENTES SÉRIE EF (INCLUINDO EF-S, EXCLUINDO EF-M). BAIONETA: SENSOR DE IMAGEM TIPO: SENSOR CMOS; TOTAL DE PIXELS: APROX. 24.2 MEGAPIXELS; PIXELS EFETIVOS: APROX. 25.8 MEGAPIXELS ASPECT RATIO: 3:2 (HORIZONTAL: VERTICAL); SISTEMA DE COR DO FILTRO: FILTROS DE CORES PRIMÁRIAS RGB; FILTRO "LOW-PASS": POSIÇÃO FIXA EM FRENTE AO SENSOR. RECURSOS CONTRA POEIRA: (1) UNIDADE DE SENSOR AUTO LIMPANTE, REMOVE A POEIRA ADERIDA AO FILTRO ""LOW-PASS"", EXECUÇÃO AUTOMÁTICA DE AUTO-LIMPEZA (LEVA APROX. 2 SEG.) AO LIGAR E DESLIGAR A CÂMERA. (2) ELIMINAÇÃO DE DADOS DE POEIRA ADERIDA, AS COORDENADAS DE POEIRA ADERIDA AO FILTRO LOW-PASS SÃO DETECTADAS POR UM DISPARO TESTE E APLICADAS ÀS IMAGENS SUBSEQUENTES. AS INFORMAÇÕES DAS COORDENADAS DE POEIRA APLICADAS ÀS IMAGENS SÃO USADAS PELO SOFTWARE EOS PARA APAGAR OS PONTOS DE POEIRA AUTOMATICAMENTE." SISTEMA DE GRAVAÇÃO FORMATO DE GRAVAÇÃO: EM CONFORMIDADE COM DESIGN RULE FOR CAMERA FILE SYSTEM 2.0 AND EXIF 2.3. FORMATO DA IMAGEM: FOTOS: JPEG,RAW (14 BIT),M-Raw,S-RAW,RAW+JPEG,M-Raw+JPEG,S-RAW+JPEG, VÍDEOS: MOV (FULL HD: MPEG4 AVC/H.264*; ÁUDIO: LINEAR PCM),MP4 (VÍDEO: MPEG4 AVC/H.264*; ÁUDIO: AAC) * TAXA DE BITS (MÉDIA) VARIÁVEL. DIMENSÕES E PESO: DIMENSÕES (LXAXP): APROX. 139,0 X 105,2 X 78,5 MM. PESO: APROX. 730 G (PADRÃO CIPA) APROX. 650 G (SOMENTE CORPO). CONDIÇÕES DE OPERAÇÃO. TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 32-104°F/0-40°C. HUMIDADE DE OPERAÇÃO: 85% OU MENOS. ITENS INCLUSOS: 01X CORPO DA CÂMERA; 01X LENTE EF-S 18-55MM F/3.5-5.5 IS STM; 01X BATERIA LP-E6N; 01X CARREGADOR DE BATERIA LC-E6; 01X CORREIA COMPRIDA DE PESCOÇO; 01X MOLDURA DO VISOR OCULAR 01X GUIA BÁSICO; 01X CARTÃO DE MEMÓRIA 32GB ULTRA CLASSE 10; TELA ARTICULADA; TELA SENSÍVEL AO TOQUE (TOUCH SCREEN);VELOCIDADE DE OBTURADOR QUE CHEGUE ATÉ 1/8000S; WI-FI E NFC INTEGRADOS; TEMPO DE GRAVAÇÃO DE ATÉ 29MIN E 59 SEG; MÚLTIPLAS FAIXAS DE QUADROS (60P, 30P E 24P); ISO 100 - 16000 (EXPANDE PARA 25600); DISPARO CONTÍNUO DE 7,0 FPS.</p>
08	1	UND	<p>MESA DE SOM - NÚMERO TOTAL DE ENTRADAS: 12; MONO 4; STEREO 2; USB 2-IN / 2-OUT; MIX / EFFECT ÔNIBUS 2/2; SUBGRUPOS: 2; PREAMPS DE MICROFONE PRÉ-AMPLIFICADORES DE MICROFONE: 4; PHANTOM POWER +48 V; SEÇÃO DE EQ CANAL MONO: 3 BANDAS COM SWEEPABLE MIDRANGE; CANAL STEREO: 3 BANDAS FIXAS COMPRESSOR 4; SEM FIO BUILT-IN CAPACIDADE DE MICROFONE SEM FIO: 2 CANAIS; AUX ENVIA 1/1; RETORNA AUX FX RETORNOS: 2 ESTÉREO EFEITOS KLARK TEKNIK PROCESSADOR FX; MEDIÇÃO 8 LEDS SEGMENTO; PESO (2,6 KG). ULTRA-BAIXO RÚIDO PREMIUM, DE ALTA MISTURADOR HEADROOM 4 STATE-OF-THE-ART, FANTASMA-POWERED XENYX PREAMPS COMPARÁVEL AO AUTÔNOMO PREAMPS BOUTIQUE 4 COMPRESSORES ESTÚDIO GRAU COM SUPER-FÁCIL FUNCIONALIDADE E CONTROLE DE UM BOTÃO DE LED PARA O SOM VOCAL E INSTRUMENTAL PROFISSIONAL PROCESSADOR FX ULTRA-KLARK TEKNIK ALTA QUALIDADE COM DISPLAY LCD, DUAL-PARÂMETROS, A FUNÇÃO DE TOQUE E AJUSTES DE PARÂMETROS DO USUÁRIO ARMAZENÁVEIS WIRELESS-PRONTO PARA BEHRINGER SISTEMA SEM FIO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE (NÃO INCLUÍDO) BUILT-IN INTERFACE USB / ÁUDIO ESTÉREO PARA CONECTAR DIRETAMENTE AO SEU COMPUTADOR. GRAVAÇÃO DE ÁUDIO GRATUITO, EDIÇÃO E PODCASTING SOFTWARE MAIS 150 INSTRUMENTOS / EFEITO PLUG-INS PARA DOWNLOAD EM BEHRINGER.COM EQS DE 3 BANDAS BRITÂNICAS NEO-CLÁSSICOS COM BANDA MÉDIA SEMI-PARAMÉTRICA PARA SOM QUENTE E MUSICAL 2 AUX SENDS POR CANAL: 1 PRÉ / PÓS FADER SELECIONÁVEL PARA APLICAÇÕES DE MONITORAMENTO / FX, 1 PÓS FADER (PARA FX INTERNO OU EXTERNO COMO ENVIAR) LEDS CLIP, MUTE / ALT 3-4, A SOLO E FUNÇÕES PFL EM TODOS OS CANAIS 2 SUBGRUPOS COM SAÍDAS SEPARADAS PARA FLEXIBILIDADE DE ROTEAMENTO ADICIONAL 2 AUX STEREO MULTI-FUNCIONAL RETORNA COM ROTEAMENTO FLEXÍVEL SAÍDAS DE MISTURA PRINCIPAL BALANCEADAS COM CONECTORES BANHADOS A OURO XLR E ESPAÇO DE CONTROLE SEPARADO, FONES DE OUVIDO E SAÍDAS DE 2 PISTAS CONTROL ROOM / PHONES SAÍDAS COM MATRIZ FONTE MULTI-ENTRADA LONGA VESTINDO 60 MILÍMETROS FADERS LOGARÍTMICA-CÔNICOS E SELADO CONTROLES ROTATIVOS PLANETA TERRA COMUTAÇÃO DE ALIMENTAÇÃO PARA A MÁXIMA FLEXIBILIDADE (100 - 240 V ~), ÁUDIO SEM RÚIDO, RESPOSTA TRANSIENTE SUPERIOR, MAIS BAIXO CONSUMO DE ENERGIA PARA ECONOMIZAR ENERGIA COMPONENTES DE ALTA QUALIDADE E CONSTRUÇÃO EXCEPCIONALMENTE ROBUSTA PARA GARANTIR VIDA LONGA AO PRODUTO.</p>
09	1	UND	<p>NO BREAK – POTENCIA VA 2.000 TOPOLOGIA LINE INTERACTIVE; TOMADAS: 4; TENSÃO DE SAÍDA:115; TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT; PESO DO PRODUTO:11,8 KG; DIMENSÕES (LXAXP) DO PRODUTO 14,6 X 21 X 27,5; FUSIVEIS RESERVAS: REARMÁVEL; FUNÇÃO TRUE RMS; CHAVE LIGA/DESLIGA EMBUTIDO; FORMA DE ONDA SENOIDAL; PROTEÇÃO DE SOBRECARGA; IDENTIFICADOR LUMINOSO DE REDE; FILTRO DE LINHA INTERNO; FUSÍVEL REARMÁVEL; FUNÇÃO TRUE RMS.</p>

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO**

**AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Pela presente declaramos, para efeito do cumprimento ao estabelecido no inciso VII, do artigo 4º, da Lei federal nº 10.520, de 17/07/02, sob as penalidades cabíveis, que assumimos a inteira responsabilidade de apresentar todos os documentos de habilitação exigidos no edital e cumprir, rigorosamente, todos os requisitos previstos em lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.018.

\_\_\_\_\_  
**Nome da Empresa**  
**Nome assinatura do responsável**

**ANEXO III**

**MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 1010/2018**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 163/2018**

**À**  
**Prefeitura Municipal de Guariba**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Guariba - Estado de São Paulo**

**Prezado Senhores.**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_,  
na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, CNPJ nº  
\_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, credencia o senhor  
\_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, para  
representá-la no Pregão Presencial nº 163/2018, referente ao Processo de Licitação nº 1010/2018, perante  
a Comissão Permanente de Licitação, podendo praticar todos os atos inerentes ao certame, com plenos  
poderes específicos para formular lances verbais, negociar preços, apresentar impugnações, interpor  
recursos e manifestar-se quanto à desistência dos mesmos, prestar esclarecimentos, receber avisos e  
notificações, e assinar atas.

Atenciosamente

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.018.

\_\_\_\_\_  
(representante da licitante)

Nome: \_\_\_\_\_  
RG nº \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF nº \_\_\_\_\_

**ANEXO IV**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 163/2018**

**MODELO DE DECLARAÇÃO - SOMENTE PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

**D E C L A R A Ç Ã O**

\_\_\_\_\_, (NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, (endereço completo) por intermédio de seu representante legal, para fins do **Pregão Presencial nº 163/2018** DECLARA expressamente, sob as penalidades cabíveis, que:

**a)** Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, em atendimento à Lei Federal Complementar 123/2006.

**b)** Tem conhecimento dos Artigos 42 a 49 da Lei Federal Complementar 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação, em cumprimento ao art. 32,§2º, da Lei nº 8.666/93.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

Nome ou carimbo do declarante: \_\_\_\_\_

Cargo ou carimbo do declarante: \_\_\_\_\_

Nº da cédula de identidade: \_\_\_\_\_

Telefone, fax e e-mail para contato: \_\_\_\_\_

**OBS: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante.**

## ANEXO V

(MINUTA)

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº  
PROCESSO SLP Nº 1010/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 163/2018**

O Município de Guariba, Estado de São Paulo, inscrito no CNPJ nº 48.664.304/0001-80, com sede executiva na Prefeitura Municipal, sita à Avenida Evaristo Vaz, nº 1.190, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR**, brasileiro, portador do RG nº 4.273.755-2 e CPF nº 737.331.308-63, residente e domiciliado na Avenida Dez de Abril, nº 1045 - Jardim Boa Vista - Guariba - SP, doravante designado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa ....., devidamente inscrita no CNPJ sob o nº ....., estabelecida na ....., nº ..... - SP, neste ato representada pelo(a) Sr(a). ....., portador(a) do RG nº ..... e CPF nº ....., residente e domiciliado(a) na ....., nº ..... - SP, doravante designada **CONTRATADA**, com fundamento na Lei federal nº 8.666/93 e suas respectivas alterações, na Lei federal nº 10.520/2002, no Decreto municipal nº 2.247, de 25 de janeiro de 2.007, têm justo e combinado entre si, o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO**, decorrente do **Pregão Presencial nº 163/2018**, seus anexos e a proposta vencedora do certame de licitação, aos quais se vinculam, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1 - Constitui objeto do presente contrato a aquisição de material para produção de conteúdo audiovisual, como filmagens, entrevistas, reportagens e vídeos ao vivo, compreendendo: microcomputador; monitor de 21,5"; televisão de 32"; dolly para filmadora; tripé cabeça hidráulica para filmadora; microfone de lapela sem fio e transdutor; câmera DSLR com flash embutido; mesa de som – 12 entradas; microfone sem fio; e, nobreak, através da Secretaria Municipal de Administração, conforme relação constante do Anexo I do presente Edital.**

### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**2.1 - O objeto desta licitação deverá ser entregue em até 10 (dez) dias, após a emissão da ordem de fornecimento expedida pelo Departamento competente.**

**2.2 - A entrega do objeto desta licitação deverá ser realizada no Setor Municipal de Almoarifado, localizado no Residencial Santa Cruz, telefone: (0xx16) 3251-4060, correndo por conta da empresa contratada as despesas de embalagens, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.**

**2.3 - Os materiais deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte, carga e descarga.**

**2.3 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Administração contratante poderá:**

**a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;**

**a.1) na hipótese de substituição, a empresa contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 3 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;**

**b) se disser respeito à diferença de quantidades ou de partes, determinar sua complementação, ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;**

**b.1) na hipótese de complementação, a empresa contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração contratante, no prazo máximo de 3 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.**

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

**3.1 - O contrato terá vigência de até 02 (dois) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que por razões de interesse público,**

nos termos e condições permitidos pela legislação vigente, mediante celebração do respectivo termo de aditamento, respeitadas as condições prescritas na Lei federal nº 8.666/93, com suas modificações posteriores.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR DO CONTRATO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

4.1 - A Contratante pagará a CONTRATADA o valor de R\$ ....., conforme planilha a ser detalhada abaixo:  
(.....)

4.2 - As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta de dotações próprias consignadas no Orçamento Geral do Município de Guariba, para o exercício financeiro de 2.018, observada as seguintes classificações orçamentárias: **02.01.01.04.122.0002.2.004.000.4.4.90.52.**

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE DO PREÇO**

5.1 - Os preços do objeto permanecerão fixos e inalterados durante todo o período de vigência do ajuste, sem qualquer condição de reajustamento, mesmo para efeito de atualização monetária.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1 - Para a execução do objeto do presente contrato, a **CONTRATADA**, além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste instrumento e daquelas estabelecidas em lei, obriga-se a:

I - efetuar a entrega do produto em até 10 (dez) dias, após a emissão da ordem de fornecimento expedida pelo Departamento competente. A entrega deverá ser realizada no Setor Municipal de Almoxarifado, localizado no Residencial Santa Cruz, de forma a não ser danificado durante a operação de transporte, carga e descarga;

II - assumir todas as despesas de transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, bem como os riscos decorrentes dessa operação, devendo responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à **CONTRATANTE**, ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução deste contrato;

III - emitir 2 (duas) vias de nota fiscal/fatura, com suas especificações detalhadas, ou documento equivalente, que serão utilizados para a fiscalização do fornecimento e transferência do produto;

IV - providenciar a reparação ou substituição dos bens que, em razão da conferência e fiscalização pela **CONTRATANTE**, forem objeto de anotações de eventuais faltas ou falhas observadas, a fim de regularizar todos os vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução deste contrato.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1 - Para a execução do objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE**, além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste instrumento e daquelas estabelecidas em lei, obriga-se a:

I - exercer o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do produto, de modo a assegurar o efetivo cumprimento da execução deste contrato;

II - determinar à **CONTRATADA**, se constatadas irregularidades no fornecimento do bem, a substituição ou a reparação, no todo ou em parte, de todas as faltas ou defeitos observados, para efeito de eliminar vícios ou incorreções, resultantes da execução deste contrato;

III - facilitar, por todos os meios, à **CONTRATADA**, os serviços de entrega do objeto deste contrato, no local previamente indicado;

IV - efetuar o pagamento à **CONTRATADA** do valor devido pelo bem corretamente fornecido, após a devida entrega, de acordo com o estabelecido na **Cláusula Oitava**, deste contrato.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO DO PREÇO**

8.1 - O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega do produto, e conseqüente emissão da nota fiscal.

**8.2** - A nota fiscal deverá ser emitida com a descrição correta do produto, e na mesma deverá constar o nº do Processo de Licitação e o nº do Pregão Presencial pertencente, e seguir junto com a entrega do produto.

**8.2.1** - A Contratada deverá constar nas notas fiscais o número da Conta Bancária, para fins de pagamento, através de depósito bancário.

**8.2.2** - A Contratada deverá emitir as notas fiscais dentro do prazo de vigência do contrato administrativo, sob pena de não pagamento da(s) referida(s) nota(s).

**8.3** - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa contratada para as devidas correções e/ou substituições.

#### **CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

**9.1** - A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto, a critério exclusivo da **CONTRATANTE**, até 25% (vinte e cinco por cento). Sendo que, eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de termo aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições da Lei federal nº 8.666/93, em sua atual redação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PECUNIÁRIAS E RESTRITIVAS DE DIREITOS**

**10.1** - As sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 86 e 87, da Lei federal nº 8.666/93, com suas modificações posteriores, aplicadas, no que couberem, as disposições do Decreto Municipal nº 2.828, de 21 de Outubro de 2.013, após regular processo administrativo, ficando assegurado prazo regulamentar do contraditório e da ampla defesa.

**10.2** - Configurado o descumprimento da obrigação contratual será a **CONTRATADA** notificada da infração e da penalidade correspondente, para, no prazo de 5 (cinco) dias, interpor recurso administrativo à autoridade superior competente.

**10.3** - Recebido o recurso, a autoridade competente deverá manifestar-se, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, para concluir pela imposição ou não da penalidade.

**10.4** - A inexecução total ou parcial do contrato administrativo, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, com garantia da defesa prévia, será passível das seguintes sanções:

**10.4.1** - advertência;

**10.4.2** - multa de mora de:

**a)** 20% (vinte por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

**b)** 20% (vinte por cento) do valor referente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

**c)** 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos estipulados, até 30 (trinta) dias;

**d)** 0,4% (quatro décimos por cento) ao dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos estipulados, acima de 30 (trinta) dias;

**10.4.3** - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não inferior a dois anos.

**10.5** - A suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração pública, destina-se a punir a reincidência em faltas que impliquem a rescisão unilateral do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

**11.1** - O contrato poderá ser rescindido na forma, com as conseqüências e pelos motivos previstos nos artigos 77 a 80 e 86 a 88, da Lei federal nº 8.666/93, com as alterações dadas pelas Leis federais nº 8.883/94 e nº 9.648/98.

**11.2** - Nos casos de rescisão administrativa deste contrato, a **CONTRATADA** reconhece, desde já, os direitos da **CONTRATANTE**, de conformidade com o artigo 79, da Lei federal nº 8.666/93, com as alterações dadas pelas Leis federais nº 8.883/94 e nº 9.648/98.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA**

12.1 - Não obstante a **CONTRATADA** ser a única e exclusiva responsável pela execução do objeto deste contrato, a **CONTRATANTE** reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a entrega e/ou fornecimento do produto, diretamente, ou por prepostos formalmente designados.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS RESPONSABILIDADES**

13.1 - A **CONTRATADA** responde, civil e criminalmente, por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa, no cumprimento deste contrato, venha, direta ou indiretamente, provocar ou causar à **CONTRATANTE** ou a terceiros, correndo às suas expensas, sem qualquer ônus para a Administração municipal, o ressarcimento ou indenização pelos danos ou prejuízos causados.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO DE ELEIÇÃO**

14.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Guariba, sede da Administração pública do Município de Guariba, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão oriunda do presente contrato, desde que não resolvidas na esfera administrativa.

.....

14.2 - E, assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, que, lido e aprovado, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de direito, na presença de duas testemunhas abaixo identificadas e também signatárias. Comprometendo-se as partes, ainda mais, a cumprirem e a fazer cumprir o presente contrato, por si e por seus sucessores, em Juízo ou fora dele.

Guariba,

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARIBA  
FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR  
(CONTRATANTE)**

**(CONTRATADA)**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## TERMO DE CIÊNCIA DE NOTIFICAÇÃO

**MUNICÍPIO de Guariba**

**Órgão ou Entidade: (Secretaria Municipal de Administração)**

**Contrato nº**

**Objeto: Aquisição de material para produção de conteúdo audiovisual, como filmagens, entrevistas, reportagens e vídeos ao vivo, compreendendo: microcomputador; monitor de 21,5”; televisão de 32”; dolly para filmadora; tripé cabeça hidráulica para filmadora; microfone de lapela sem fio e transdutor; câmera DSLR com flash embutido; mesa de som – 12 entradas; microfone sem fio; e, nobreak**

**Contratante: Prefeitura Municipal de Guariba**

**Contratada:**

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Guariba,

---

Contratada

---

Contratante